



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานพาณิชย์จังหวัดชัยนาท กลุ่มยุทธศาสตร์และแผนงาน โทร./โทรสาร.๐ ๕๖๔๑ ๒๕๐๗
ที่ ชน ๐๐๑๖/๓๕๕๕ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๙

เรื่อง รายงานแผนจัดซื้อวัสดุสำนักงานพาณิชย์จังหวัดชัยนาท ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยนาท

ความเห็น/คำสั่ง

๑. ต้นเรื่อง

ด้วยจังหวัดชัยนาท โดยสำนักงานพาณิชย์จังหวัดชัยนาท ดำเนินการจัดทำแผนการจัดซื้อในการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ เพื่อให้การบริหารงบประมาณและการตรวจสอบการบริหารงบประมาณของสำนักงานฯ เป็นไปด้วยความเหมาะสมและเกิดประสิทธิภาพสูงสุด รวมทั้งเป็นการเสริมสร้างประสิทธิภาพและประสิทธิภาพของการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ของมาตรฐานการควบคุมภายใน

๒. ข้อเท็จจริง/การดำเนินการ

จังหวัดชัยนาทฯ ได้กำหนดจัดทำแผนจัดซื้อวัสดุสำนักงานพาณิชย์จังหวัดชัยนาท ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ เพื่อให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปตามแผน และสามารถควบคุมการเบิกจ่ายวัสดุสำนักงานได้เป็นอย่างดี (เอกสารแนบ)

๓. ข้อพิจารณา

เพื่อให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปตามแผนจัดซื้อวัสดุสำนักงานพาณิชย์จังหวัดชัยนาท ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด จึงเห็นควรพิจารณาอนุมัติตามแผนดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

อนุมัติ

(นางสาวจรรยาพรรณ อ้วนตา)
พาณิชย์จังหวัดปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยนาท

(นางสาวนันท์วัน สมสมัย)
เจ้าหน้าที่

(นางกัญญิกานต์ ปานเกษม)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นางสาวจรรยาพรรณ อ้วนตา)
พาณิชย์จังหวัดชัยนาท

○ညီအစ်မများအားလုံးပါဝင်သောအဖွဲ့အစည်းများ

งานสุสาน

แผนการจัดซื้อ														หมายเหตุ
ลำดับที่	รายการวัสดุ	ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔			
		ต.ค.๖๙	พ.ย.๖๙	ธ.ค.๖๙	ม.ค.๗๐	ก.พ.๗๐	มี.ค.๗๐	เม.ย.๗๐	พ.ค.๗๐	มิ.ย.๗๐	ก.ค.๗๐	ส.ค.๗๐	ก.ย.๗๐	
๑	กระดาษถ่ายเอกสาร A๔ (รีม)				๘๐ รีม				๕๐ รีม			๘๐ รีม		
๒	กระดาษสี A๔ ๘๐ แกรม (ห่อ)				๕ ห่อ				๕ ห่อ			๕ ห่อ		
๓	กระดาษสี A๔ ๑๒๐ แกรม (ห่อ)				๑๐ ห่อ							๑๐ ห่อ		
๔	สติ๊กเกอร์ใส (ห่อ)				๑๐ ห่อ							๑๐ ห่อ		
๕	ซองขาพับ ๔๙/๑๐๐ (DL) (ซอง)				๒๕๐ ซอง							๒๕๐ ซอง		
๖	ซองน้ำตาละลายข้าง A๔ ครุฑ				๒๕๐ ซอง							๒๕๐ ซอง		
๗	ซองน้ำตาล A๔ ไม่ละลายข้างใหญ่				๒๐๐ ซอง							๒๐๐ ซอง		
๘	ปากกาเมจิ (ด้าม) สีน้ำเงิน				๑๒ ด้าม							๑๒ ด้าม		
๙	ปากกาเมจิ (ด้าม) สีแดง				๑๒ ด้าม							๑๒ ด้าม		
๑๐	ปากกาเน้นข้อความ(ด้าม)				๑๒ ด้าม							๑๒ ด้าม		
๑๑	ปากกาน้ำเงิน (ด้าม)				๒๔ ด้าม							๒๔ ด้าม		
๑๒	ปากกาแดง (ด้าม)				๑๒ ด้าม							๑๒ ด้าม		
๑๓	ปากกาดำ (ด้าม)				๑๒ ด้าม							๑๒ ด้าม		
๑๔	ปากกาเจลหรือปากกาเขียนเช็ก				๖ ด้าม							๖ ด้าม		
๑๕	น้ำยาลบคำผิด (อัน)				๑๒ อัน							๑๒ อัน		
๑๖	ดินสอ HB (ด้าม)				๒๔ ด้าม							๒๔ ด้าม		
๑๗	ดินสอ ๒B (ด้าม)				๒๔ ด้าม							๒๔ ด้าม		
๑๘	ยางลบดินสอ (ก้อน)				๑๐ ก้อน							๑๐ ก้อน		

๐๗๕๒๓ ขบวนการปลดปล่อยประชาชน

วิสัยทัศน์งาน

ลำดับที่	รายการวัสดุ	แผนการจัดซื้อ												หมายเหตุ
		ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔			
		ต.ค.๖๔	พ.ย.๖๔	ธ.ค.๖๔	ม.ค.๖๕	ก.พ.๖๕	มี.ค.๖๕	เม.ย.๖๕	พ.ค.๖๕	มิ.ย.๖๕	ก.ค.๖๕	ส.ค.๖๕	ก.ย.๖๕	
๓๙	สมุดเงินคงเหลือประกอบจำนวน(เล่ม)												๓ เล่ม	
๔๐	สมุดย่อยเงินภายในแผ่นดิน(เล่ม)												๒ เล่ม	
๔๑	สมุดสิ้นน้ำเงิน ๑๙x๓๒ ซม. (เล่ม)												๖ เล่ม	
๔๒	สมุดสิ้นน้ำเงินเขียนเช็คเบอर्स(เล่ม)												๓ เล่ม	
๔๓	ทะเบียนหนังสือส่ง (เล่ม)												๒ เล่ม	
๔๔	ทะเบียนหนังสือรับ (เล่ม)												๔ เล่ม	
๔๕	ธงชาติขนาด๒๐x๓๐๐ ซม.(ผืน)												๖ ผืน	
๔๖	ธงชาติขนาด๒๐x๔๐ ซม.(ผืน)												๔๐ ผืน	

แผนการจัดซื้อวัสดุปีงบประมาณ ๒๕๗๐

วัสดุคอมพิวเตอร์

แผนการจัดซื้อ														หมายเหตุ
ลำดับที่	รายการวัสดุ	ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒		ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔				
		ต.ค.๖๙	พ.ย.๖๙	ธ.ค.๖๙	ม.ค.๗๐	ก.พ.๗๐	มี.ค.๗๐	เม.ย.๗๐	พ.ค.๗๐	มิ.ย.๗๐	ก.ค.๗๐	ส.ค.๗๐	ก.ย.๗๐	
๑	หมึกเติม Brother (C)				๒ ขวด						๒ ขวด			
๒	หมึกเติม Brother (M)				๒ ขวด						๒ ขวด			
๓	หมึกเติม Brother (Y)				๒ ขวด						๒ ขวด			
๔	หมึกเติม Brother (BK)				๒ ขวด						๒ ขวด			
๕	หมึกพิมพ์ ยี่ห้อ ไอเกิ B ๔๓๒				๑ กล่อง						๑ กล่อง			
๖	หมึกพิมพ์ใบเสร็จ Epson Lq-๕๙๐				๑ กล่อง						๑ กล่อง			
๗	หมึกพิมพ์ Samsung ML -๒๐๕L				๑ กล่อง						๑ กล่อง			
๘	หมึกพิมพ์ TN-๒๔๘๐				๔ กล่อง						๔ กล่อง			
๙	หมึกพิมพ์ Brother DCP-L๒๖-๔๐DW				๒ กล่อง						๒ กล่อง			
๑๐	แป้นพิมพ์ (คีย์บอร์ด)										๒ อัน			
๑๑	ปลั๊กไฟอย่างดี ๕ เมตร(อัน)										๓ อัน			
๑๒	เมาส์ไร้สาย										๒ อัน			
๑๓	หมึกเครื่องถ่ายเอกสาร SHARP MX-๒๓๘ AT				๑ กล่อง						๒ กล่อง			

คำสั่งงานจ้างงาน

ลำดับที่	รายการวัสดุ	แผนการจัดซื้อ												หมายเหตุ
		ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒		ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔				
		ต.ค.๖๙	พ.ย.๖๙	ธ.ค.๖๙	ม.ค.๗๐	ก.พ.๗๐	มี.ค.๗๐	เม.ย.๗๐	พ.ค.๗๐	มิ.ย.๗๐	ก.ค.๗๐	ส.ค.๗๐	ก.ย.๗๐	
๑	ไม้กวาดดอกหญ้า(อัน)						๖ อัน						๖ อัน	
๒	ไม้กวาดพางมะพร้าว(อัน)						๒ อัน						๒ อัน	
๓	ไม้ปัดขี้เถ้า(อัน)						๑ อัน						๑ อัน	
๔	ไม้ถูพื้น(อัน)						๑ อัน						๑ อัน	
๕	ไม้กวาดใบแมงมุม(อัน)						๑ อัน						๑ อัน	
๖	ถุงขยะ ๒๕x๒๘ (แพ็ค)						๑๐ แพ็ค						๑๐ แพ็ค	
๗	ถุงขยะ ๑๒x๒๐ (แพ็ค)						๖ แพ็ค						๖ แพ็ค	
๘	น้ำยาเช็ดกระจก(ขวด)						๕ ขวด						๕ ขวด	
๙	น้ำยาถูพื้นชนิดเดิม(แพ็ค)						๖ แพ็ค						๖ แพ็ค	
๑๐	น้ำยาถูพื้นชนิดเดิม(แพ็ค)						๒ แพ็ค						๒ แพ็ค	
๑๑	น้ำยาถูพื้นชนิดเดิม(แพ็ค)						๒ แพ็ค						๒ แพ็ค	
๑๒	น้ำยาถูพื้นชนิดเดิม(แพ็ค)						๒ แพ็ค						๒ แพ็ค	
๑๓	น้ำยาถูพื้นชนิดเดิม(แพ็ค)						๒ แพ็ค						๒ แพ็ค	
๑๔	ถุงเหม็น(ถุง)						๓ ถุง						๓ ถุง	
๑๕	ผงซักฟอก(ถุง)						๒ ถุง						๒ ถุง	
๑๖	ยาฉีดกำจัดยุง(กระป๋อง)						๒ ก.ป.						๒ ก.ป.	
๑๗	น้ำหอมปรับอากาศ(ขวด)						๕ ก.ป.						๕ ก.ป.	
๑๘	รองเท้าและสวมน้ำห้อยน้ำ(คู่)						๒ คู่						๒ คู่	
๑๙	ที่ขัดโต๊ะ(อัน)						๒ อัน						๒ อัน	